Procedura postępowania w przypadku, gdy uczeń nie realizuje obowiązku szkolnego lub gdy realizuje ten obowiązek niesystematycznie w Niepublicznych Szkołach Specjalnych prowadzonych przez Siostry Franciszkanki w Ludwikowicach Kłodzkich

Podstawa prawna: Statut Niepublicznych Szkół Specjalnych prowadzonych przez Siostry Franciszkanki w Ludwikowicach Kłodzkich, § 31 ust.3, pkt.7.

1. Na początku każdego miesiąca (X-VI) wychowawcy klas uzupełniają dane dotyczące realizacji obowiązku szkolnego dla każdej klasy.
2. Wychowawca egzekwuje od rodziców/prawnych opiekunów postanowienia zawarte w statucie szkoły dotyczące usprawiedliwiania nieobecności ich dzieci w szkole.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, który nieregularnie uczęszcza do szkoły.
4. Wychowawca zgłasza do pedagoga szkolnego fakt nieregularnego uczęszczania ucznia do szkoły oraz przedłużającą się (powyżej 2 tygodni) jego nieusprawiedliwioną nieobecność w szkole i wspólnie ustalają następne działania, o których informują dyrektora szkoły.
5. Wychowawca wzywa telefonicznie rodziców/prawnych opiekunów do osobistego stawienia się w szkole w celu wyjaśnienia powodu nieobecności. Wspólnie z pedagogiem szkolnym lub dyrektorem przeprowadza rozmowę na temat absencji ucznia/uczennicy. Rodzice/ opiekunowie prawni zostają zobowiązani do przypilnowania dziecka i poprawy sytuacji w zakresie systematyczności uczestniczenia syna/córki w zajęciach. Ze spotkania zostaje sporządzona notatka służbowa.
6. W przypadku braku poprawy frekwencji pedagog wystosowuje pisemne upomnienie do rodziców/prawnych opiekunów ucznia, powiadamia ich o możliwości nałożenia kary administracyjnej przez właściwy organ.
7. Kolejnymi krokami są: pisemne powiadomienie policji, skierowanie sprawy do sądu lub wdrożenie postępowania administracyjnego przez właściwy organ.

Wprowadzona zarządzeniem nr 16/05/2026 z dnia 16 maja 2026 r.