Procedura postępowania z dzieckiem przewlekle chorym
w Niepublicznych Szkołach Specjalnych prowadzonych przez Siostry Franciszkanki
w Ludwikowicach Kłodzkich

Podstawa prawna:

• Ustawa z 14 grudnia 2016 r. − Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2025 r. poz. 1043.)

• Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2026 r. poz. 515);

• Ustawa z 12 kwietna 2019 r. o opiece zdrowotnej nad uczniami (Dz.U. z 2019 r. poz. 1078) - art. 22.

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 4 września 2020r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r. poz. 1640 ze zm.)

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1798).

I. W sytuacji, gdy w szkole jest uczeń przewlekle chory, dyrektor powinien:

1. Pozyskać od rodziców/opiekunów prawnych ucznia szczegółowe informacje na temat jego choroby oraz wynikających z niej ograniczeń w funkcjonowaniu (załącznik nr 1).
2. Zorganizować szkolenie kadry pedagogicznej i pozostałych pracowników szkoły w zakresie postępowania z chorym dzieckiem na co dzień oraz w sytuacji zaostrzenia objawów czy ataku choroby.
3. Wspólnie z nauczycielami i specjalistami zatrudnionymi w szkole dostosować formy pracy dydaktycznej, dobór treści i metod oraz organizację nauczania do możliwości psychofizycznych tego ucznia, a także objąć go różnymi formami pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
4. Zobowiązać rodziców/ opiekunów prawnych, kiedy występuje konieczność stałego podawania leków w szkole, do przedłożenia informacji na jaką chorobę dziecko choruje i jakie leki zażywa (nazwę leku, dawkę, sposób podania), dołączenia zalecenia lekarskiego oraz pisemnego upoważnienia dla nauczycieli (załącznik nr 2).
5. Uzyskać zgodę nauczycieli mających podawać leki uczniowi na wykonanie tej czynności (załącznik nr 3).
6. Zobowiązać wychowawców do zgromadzenia pełnej dokumentacji ucznia przewlekle chorego (załączniki 1-3) i złożenia jej u dyrektora szkoły.

7. Zobowiązać rodziców/ opiekunów prawnych do każdorazowego odbierania telefonu od wychowawcy czy innego pracownika szkoły, a w sytuacji, gdy jest to niemożliwe, jak najszybszego skontaktowania się ze szkołą .

II. Procedura postępowanie w przypadku problemów zdrowotnych ucznia:

1. W przypadku innych problemów zdrowotnych zgłaszanych przez dziecko, np. bólu głowy, podwyższonej temperatury ciała, wymiotów i innych objawów niezagrażających jego zdrowiu i życiu, ale stanowiących dyskomfort zdrowotny i mogących być objawem rozwijającej się choroby – o zaistniałej sytuacji powiadomieni zostają rodzice /opiekunowie prawni dziecka. Nauczyciele nie mogą podawać leków np. przeciwbólowych, gdyż nigdy nie wiadomo, jaka będzie reakcja dziecka na dany lek, a w razie ewentualnych komplikacji należy liczyć się z konsekwencjami zdrowotnymi dla dziecka i prawnymi dla nauczyciela.
2. W przypadku nasilenia choroby u dziecka podczas pobytu w szkole dyrektor lub nauczyciel **niezwłocznie** informuje o zaistniałej sytuacji rodziców lub prawnych opiekunów. Gdy zagrożone jest życie dziecka niezwłocznie wzywa pogotowie ratunkowe i informuje o tym fakcie rodziców/ opiekunów prawnych. Do czasu przyjazdu służb dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela oraz pielęgniarki z Domu Pomocy Społecznej.
3. W przypadku pogorszenia stanu zdrowia uczniów będących mieszkańcami Domu Pomocy Społecznej w Ludwikowicach Kłodzkich należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie pielęgniarkę oddziałową lub opiekuna i przekazać dziecko pod ich opiekę. Osoba odprowadzająca ucznia na oddział informuje o tym dyrektora szkoły i dyrektora Domu Pomocy Społecznej, a jeśli uczeń nie wróci danego dnia na zajęcia lekcyjne, odnotowuje ten fakt w dzienniku, wpisując mu nieobecność .
4. Od chwili przekazania ucznia opiekunom lub pielęgniarce oddziałowej z Domu Pomocy Społecznej to oni ponoszą pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka.
5. Rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z treścią obowiązującej w szkole procedury postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą i zaakceptowania zawartych w niej zapisów (załącznik nr 4).

III. Procedura postępowania w przypadku dziecka chorego na padaczkę

Padaczką określamy skłonność do występowania nawracających, nie prowokowanych napadów. Napadem padaczkowym potocznie nazywamy napadowo występujące zaburzenia w funkcjonowaniu mózgu objawiające się widocznymi zaburzeniami, zwykle ruchowymi. Niekiedy jedynym widocznym objawem napadu są kilkusekundowe zaburzenia świadomości.

Napady padaczkowe dzieli się na napady pierwotne uogólnione oraz napady częściowe (zlokalizowane).

<u>W razie wystąpienia napadu należy</u> :

1. Przede wszystkim zachować spokój.
2. Ułożyć chorego w bezpiecznym miejscu w pozycji bezpiecznej, na boku.
3. Zabezpieczyć chorego przed możliwością urazu w czasie napadu – zdjąć okulary, usunąć z ust ciała obce, podłożyć coś miękkiego pod głowę.
4. Asekurować w czasie napadu i pozostać z chorym do odzyskania pełnej świadomości.

<u>Nie wolno</u> :

1. Podnosić pacjenta.
2. Krępować jego ruchów.
3. Wkładać czegokolwiek między zęby lub do ust.

Pomoc lekarska jest potrzebna, jeżeli był to pierwszy napad w życiu lub napad trwał dłużej niż 10 minut albo jeśli po napadzie wystąpiła długo trwająca gorączka, sugerująca zapalenie opon mózgowo – rdzeniowych.

Istnieje możliwość podania dziecku leku przez nauczyciela tylko i wyłącznie w stanie zagrożenia życia dziecka (Relsed), po uzyskaniu od rodzica/prawnego opiekuna zgody na podanie leku. (załącznik nr 2).

W przypadku uczniów z padaczką należy nie dopuszczać do ich nadmiernego obciążenia fizycznego i psychicznego. Gdy zdarzą się napady, dziecko powinno mieć zapewnioną opiekę w drodze do i ze szkoły.

Wprowadzona zarządzeniem nr 16/05/2026 z dnia 16 maja 2026 r.

Załącznik nr 1

KARTA INFORMACYJNA

postępowania z dzieckiem przewlekle chorym w Niepublicznej Szkole Specjalnej Przysposabiającej do Pracy/ Niepublicznej Szkole Podstawowej Specjalnej w Ludwikowicach Kłodzkich opracowana dla……. klasa …….

1. Uczeń/uczennica choruje na chorobę przewlekłą

……..……

……. potwierdzoną przez lekarza ……..

dnia …….. …….

2. Objawy choroby

……..……..……

……

…….

3. Nakazy związane z przebywaniem ucznia w szkole:

……

……..……

……..

4. Zakazy związane z przebywaniem dziecka w szkole:

……

……..……

……..

5. Ograniczenia dla dziecka związane z chorobą:

……

……

……

6. W przypadku zaostrzenia objawów lub ataku choroby należy:

……

……

…….

7. W przypadku zaostrzenia objawów lub ataku choroby nie wolno:

……

……..……

……..……

……
……
8. Pierwsza pomoc udzielona uczniowi w Szkole polega na:
……
……
…….
……..
9. W przypadku zaostrzenia objawów lub zagrożenia zdrowia szkoła niezwłocznie informuje i w miarę potrzeby wzywa: - rodziców ucznia (imię, nazwisko, tel. kontakt.)……
……..
……
……
…… - inną osobę (jw.)
……..…….……
……
……..
– Pogotowie ratunkowe – w przypadku, gdy rodzic/ opiekun prawny nie może bezzwłocznie odebrać dziecka ze szkoły w celu udzielenia mu pomocy medycznej.
10. Inne istotne informacje:
……
……
…. ……. …….

……
(data, podpis rodziców/opiekunów prawnych)

……
(data, podpis wychowawcy klasy)

Załącznik 2

UPOWAŻNIENIE DLA NAUCZYCIELA OD RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH DO PODAWANIA LEKÓW DZIECKU Z CHOROBĄ PRZEWLEKŁĄ

Ja, niżej podpisany upoważniam Panią/Pana:

1. …….

2. …….

3. …….

Do podawania mojemu dziecku

……

(imię i nazwisko ucznia , klasa)

leku……

……..……

(nazwa leku, dawka, częstotliwość podawania, godzina, okres leczenia, miejsce przechowywania leku) .

Do upoważnienia dołączam aktualne zaświadczenie lekarskie z informacją o konieczności podawania leku oraz o jego dawkowaniu.

…….

(data, podpis rodziców/opiekunów prawnych)

Załącznik 3

OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA

Oświadczam, że dobrowolnie zobowiązałam (-em) się do podawania dziecku ……..

(imię i nazwisko ucznia, klasa) leku

……

……..……

(nazwa leku, dawka, częstotliwość podawania, godzina, okres leczenia, miejsce przechowywania leku)

Oświadczam, ze zostałam (-em) poinformowany o sposobie podawania leku.

……

(data, podpis nauczyciela/pracownika szkoły)

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja niżej podpisany/a ..... oświadczam, że zapoznałem się z treścią procedury postępowania w przypadku ucznia z chorobą przewlekłą i akceptuję jej zasady.

……..…….……

(data, podpis rodzica/opiekuna)